

Basisrahmenkonzept SARS CoV-2

Für Kleinfestivals

Sachstand: 26.02.2021

Mögliches Basisrahmenkonzept
Release
für Kleinfestivals

Anfang/Mitte März 2021


Basiskonzeptinhalte

(Sachstand 26.02.2021)

	2 Platzkonzept.....	2
2.1	Platzkonzept Allgemein	2
2.2	Ehrenamtlichen Bereich / Crewbereich	5
2.3	Speisegastronomie	5
2.4	Getränkogastronomie.....	6
2.5	Logistik & Infrastruktur	6
2.6	Dekoration & Platzaufbauten	6
2.7	Bühne	6
2.8	Backstagebereich	7
2.9	Camping	7
2.10	Liegenschaften.....	8
2.11	Einlass.....	8
2.12	Laufwege & Besuchenden Flächen	11
2.13	An-, Abreise.....	14

Basiskonzeptinhalte

(Sachstand 26.02.2021)

	3 Hygienekonzept.....	15
3.1	Hygienekonzept Allgemein.....	15
3.2.	Hygienekonzept allgemein ehrenamtlich Helfende / Festivalcrew.....	16
3.3.	Mögliche Maßnahmen bei verschiedenen Problemstellungen.....	17
3.4.	Crewbereich.....	19
3.5.	Speisegastronomie.....	21
3.6.	Getränkogastronomie.....	23
3.7.	Logistik & Infrastruktur.....	24
3.8.	Platzgestaltung, Dekoration & Platzaufbauten.....	25
3.9.	Bühne.....	26
3.10.	Backstagebereich.....	27
3.11.	Camping.....	30
3.12.	Liegenschaften.....	30
3.13.	Einlass.....	31
3.14.	Laufwege & Besucherflächen.....	33
3.15.	Sicherheit & Awareness.....	34
3.16.	An- und Abreise.....	35
3.17.	Allgemeines Reinigungskonzept.....	36

Basiskonzeptinhalte

(Sachstand 26.02.2021)



4. Kommunikation	36
4.2. Intern allgemein.....	37
4.3. Operatives Planungsteam.....	37
4.4. Erweiterter Helfenden Kreis	38
4.5. Politik, Behörden und Verbände	38
4.6. Extern	39
4.7. Dienstleistende	39
4.8. Partner	39
4.9. Sponsoren	39
4.10. Gäste	39
4.11. Anliegende	40
4.12. Skalierung zulassen	41
4.12.1. Booking	41
4.12.2. Sponsoring	41
4.12.3. Ticketing.....	42

Basiskonzeptinhalte

(Sachstand 26.02.2021)

	5. Musterfinanzen	44
	5.1. Allgemein	44
	5.2. Zu erwartende Kosten nach der Mustergrundlagenermittlung	44
	5.3. Zu erwartende Einnahmen nach der Mustergrundlagenermittlung	45
	5.4. Mustergrundlagen Kalkulation Überblick	48
	5.5. Fazit Musterfinanzen	49
	5.6. Förderprogramme	49
	5.7. Vertragsverhältnisse	50
	6. Grundsatz Festivals 2021	51
	6.1. Ausgangslage	51
	6.2. Kontaktpflege.....	51
	6.3. Arbeit am Gast	51
	6.4. Systemrelevant	52
	6.5. Fazit Grundsatz	52
	7. Individuelle Schritte für das Festival	53
	7.1. Festlegung Rahmenbedingungen.....	53

Blitzlicht jetzt

(Sachstand 26.02.2021)

2 Platzkonzept.....2

2.1 Platzkonzept Allgemein 2

2.2 Ehrenamtlichen Bereich / Crewbereich 5

2.3 Speisegastronomie

2.4 Getränkegastronomie.....

2.5 Logistik & Infrastruktur.....

2.6 Dekoration & Platzaufbauten.....

2.7 Bühne.....

2.8 Backstagebereich.....

2.9 Camping.....

2.10 Liegenschaften.....

2.11 Einlass.....

2.12 Laufwege & Besuchenden Flächen

2.13 An-, Abreise.....

3 Hygienekonzept.....15

3.1 Hygienekonzept Allgemein..... 15

3.2 Hygienekonzept allgemein ehrenamtlich Helfende / Festivalcrew 16

3.3. Mögliche Maßnahmen bei verschiedenen Problemstellungen..... 17

3.4. Crewbereich..... 19

3.5. Speisegastronomie 21

3.6. Getränkegastronomie..... 23

3.7. Logistik & Infrastruktur..... 24

3.8. Platzgestaltung, Dekoration & Platzaufbauten 25

3.9. Bühne 26

3.10. Backstagebereich.....

3.11. Camping.....

3.12. Liegenschaften.....

3.13. Einlass.....

3.14. Laufwege & Besucherflächen.....

3.15. Sicherheit & Awareness.....

3.16. An- und Abreise.....

3.17. Allgemeines Reinigungskonzept.....

5. Musterfinanzen44

5.1 Allgemein 44

5.2. Zu erwartende Kosten nach der Mustergrundlagenermittlung 44

5.3. Zu erwartende Einnahmen nach der Mustergrundlagenermittlung..... 45

5.4. Mustergrundlagen Kalkulation Überblick 48

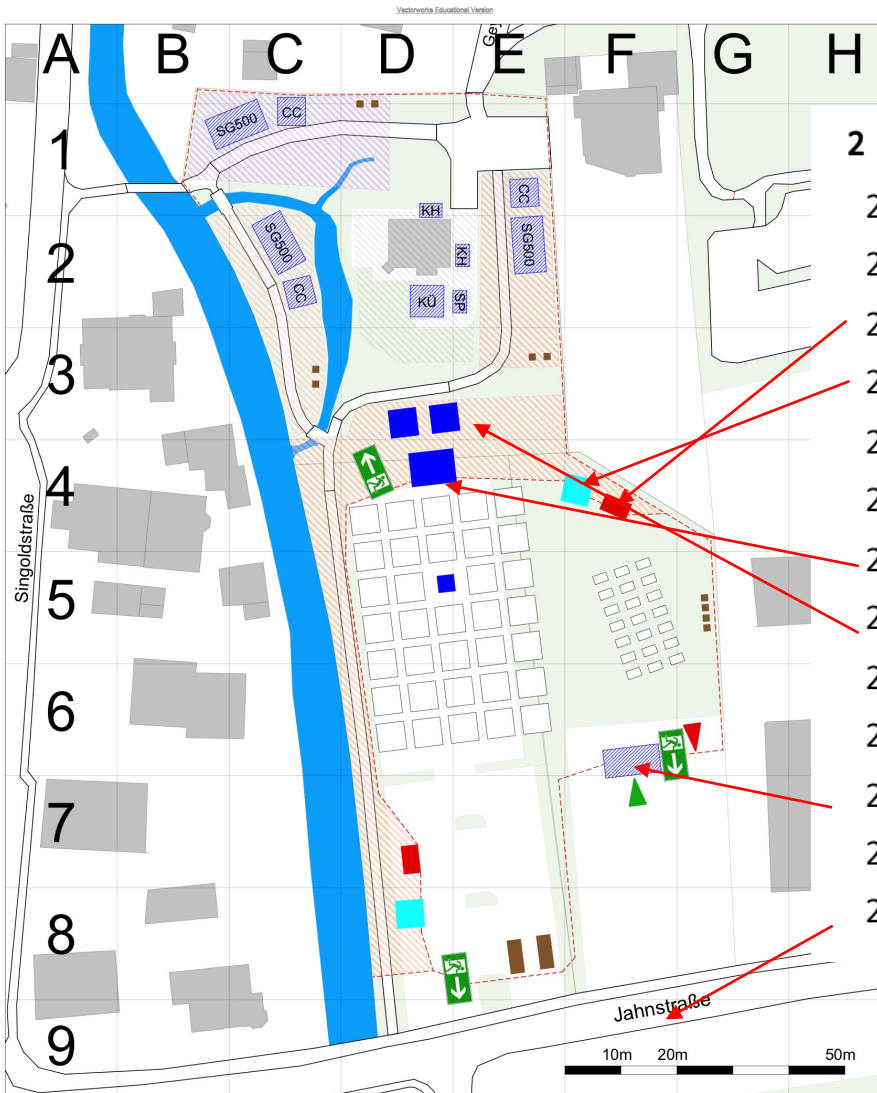
5.5. Fazit Musterfinanzen 49

5.6. Förderprogramme 49

5.7. Vertragsverhältnisse 50

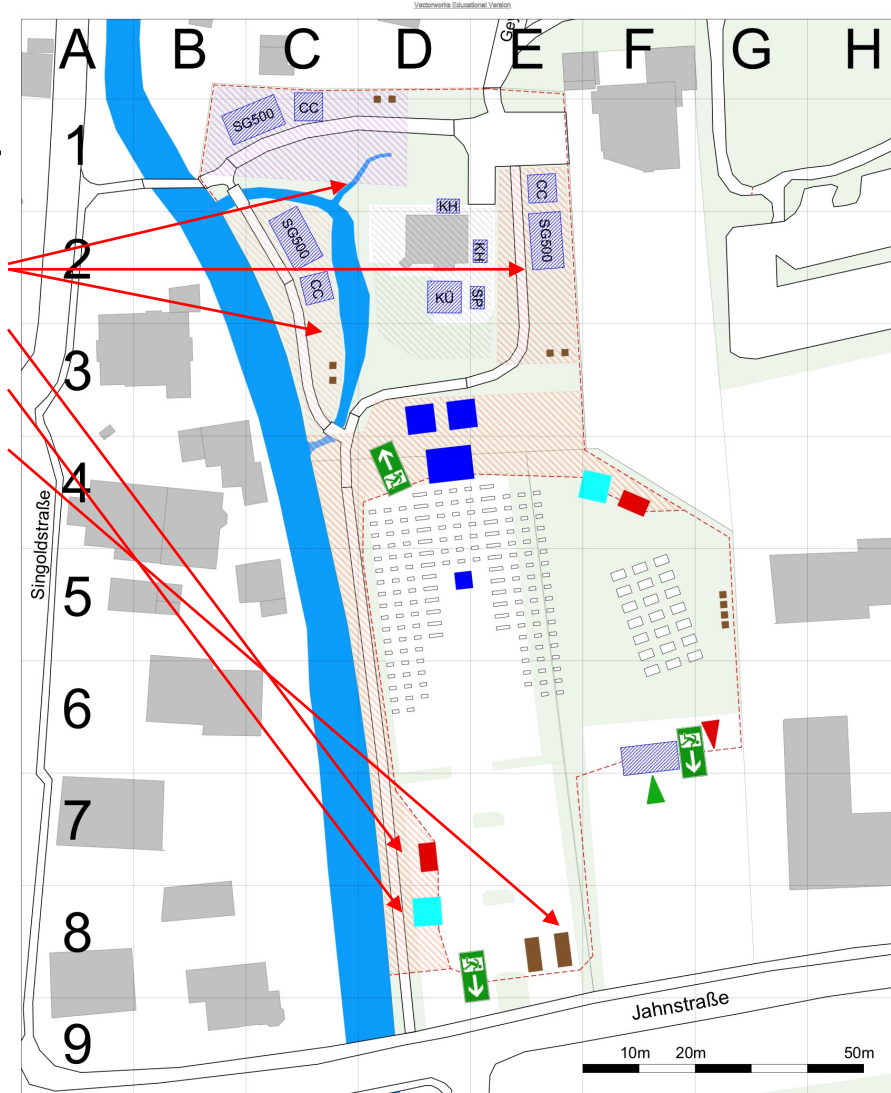
Platzkonzept

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)



2 Platzkonzept

- 2.1 Platzkonzept Allgemein
- 2.2 Ehrenamtlichen Bereich / Crewbereich
- 2.3 Speisegastronomie
- 2.4 Getränkegastronomie.....
- 2.5 Logistik & Infrastruktur
- 2.6 Dekoration & Platzaufbauten.....
- 2.7 Bühne
- 2.8 Backstagebereich
- 2.9 Camping
- 2.10 Liegenschaften.....
- 2.11 Einlass.....
- 2.12 Laufwege & Besuchenden Flächen
- 2.13 An-, Abreise.....



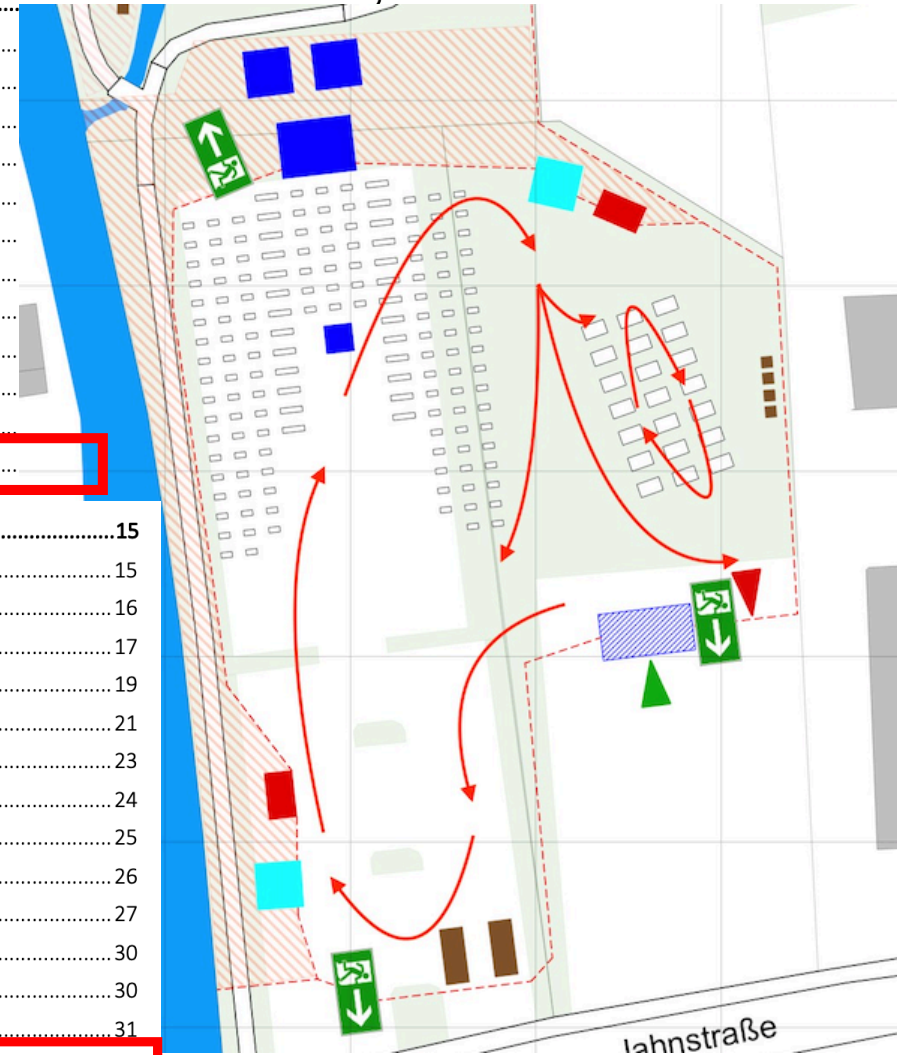
Platzkonzept / Hygienekonzept

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)



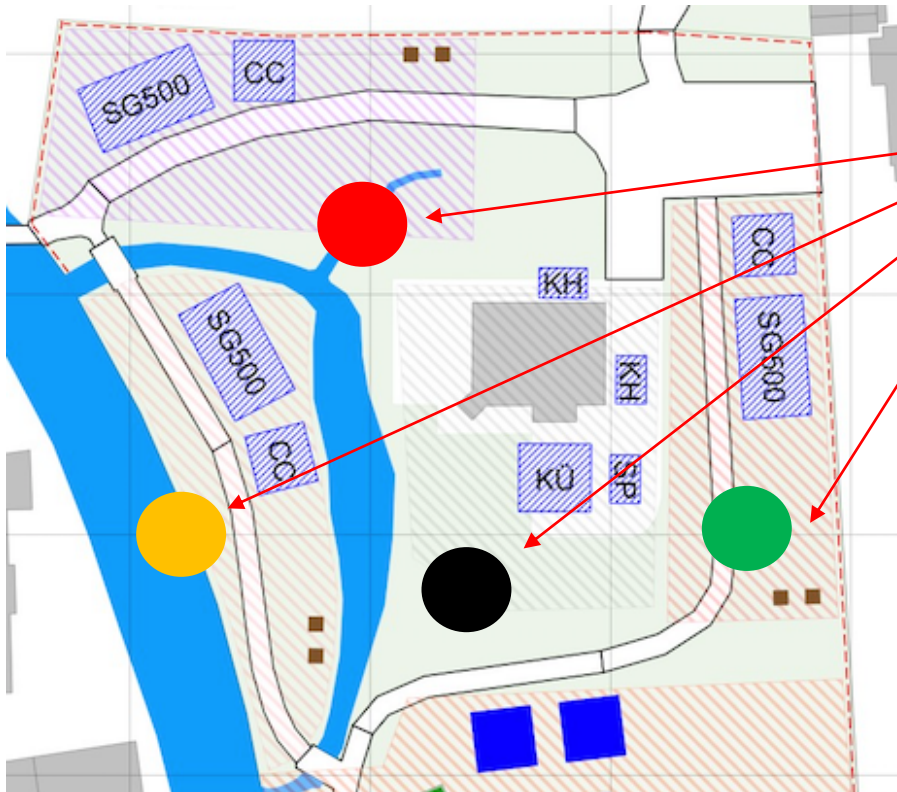
2 Platzkonzept	15
2.1 Platzkonzept Allgemein	15
2.2 Ehrenamtlichen Bereich / Crewbereich	16
2.3 Speisegastronomie	17
2.4 Getränkogastronomie.....	19
2.5 Logistik & Infrastruktur	21
2.6 Dekoration & Platzaufbauten	23
2.7 Bühne.....	24
2.8 Backstagebereich.....	25
2.9 Camping	26
2.10 Liegenschaften.....	27
2.11 Einlass.....	30
2.12 Laufwege & Besuchenden Flächen	30
2.13 An-Abreise	31

3 Hygienekonzept	15
3.1 Hygienekonzept Allgemein	15
3.2 Hygienekonzept allgemein ehrenamtlich Helfende / Festivalcrew	16
3.3 Mögliche Maßnahmen bei verschiedenen Problemstellungen.....	17
3.4 Crewbereich.....	19
3.5 Speisegastronomie	21
3.6 Getränkogastronomie.....	23
3.7 Logistik & Infrastruktur	24
3.8 Platzgestaltung, Dekoration & Platzaufbauten	25
3.9 Bühne	26
3.10 Backstagebereich.....	27
3.11 Camping	30
3.12 Liegenschaften.....	30
3.13 Einlass.....	31
3.14 Laufwege & Besucherflächen	33
3.15 Sicherheit & Awareness.....	34



Platzkonzept / Hygienekonzept

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)



Vier ehrenamtliche Festivalcrewcluster

2 Platzkonzept	15
2.1 Platzkonzept Allgemein	15
2.2 Ehrenamtlichen Bereich / Crewbereich	16
2.3 Speisegastronomie	21
2.4 Getränkogastronomie	23

3 Hygienekonzept	15
3.1 Hygienekonzept Allgemein	15
3.2 Hygienekonzept allgemein ehrenamtlich Helfende / Festivalcrew	16
3.3 Mögliche Maßnahmen bei verschiedenen Problemstellungen.....	17
3.4 Crewbereich.....	19
3.5 Speisegastronomie	21
3.6 Getränkogastronomie.....	23
3.7 Logistik & Infrastruktur	24
3.8 Platzgestaltung, Dekoration & Platzaufbauten	25
3.9 Bühne	26
3.10 Backstagebereich.....	27
3.11 Camping	30
3.12 Liegenschaften	30

Hygienekonzept Festivalcrew

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)

Auszug – Hygienekonzept ehrenamtliche Festivalcrew

- Bei ersten Erscheinen auf dem Gelände ein negatives Testergebnis eines geeigneten SARS-CoV-2 Tests.
- Nach erfolgreicher Akkreditierung sollten sie von Hygienebeauftragten oder Leitungspersonen nochmals auf die geltenden Abstands- und Hygieneregeln hingewiesen werden.
- Jeden Tag bei Arbeitsantritt sollten Helfende durch Leitungspersonen oder Teilen der Crewkoordination zu ihrem Wohlbefinden befragt werden.
- Es wäre denkbar, Awareness-Team mit Externen, z.B. mit Externen des Sicherheitsdienstleisters, zu besetzen, damit keine negativen Ressentiments gegenüber Helfenden entstehen, nur, weil diese das Hygienekonzept durchsetzen müssen.
- Die Essensausgabe geschieht ebenfalls nur mit Schutzausrüstung (Maske, Einweghandschuhe), es wird davon abgeraten, Buffets mit Selbstbedienung anzubieten. Die Awareness-Teams tragen dafür Sorge, dass sich keine größeren Menschenansammlungen bilden und erinnern daran, dass das Abstandsgebot auch in der Schlange gilt. Eventuell sollten Helfende in Gruppen aufgeteilt werden (siehe Infektionsclusterkonzept --> Farben) und diesen Gruppen dann gestaffelte Essenstermine zugewiesen werden, um größeres Verkehrsaufkommen auf den Laufwegen zu verhindern.
- Jeder Crewbereich sollte möglichst autark sein, daher werden eigene Essbereiche mit ausreichend Bierzeltgarnituren (1 / 6 Personen), Toiletten, Getränkeversorgung und Sitzgelegenheiten benötigt. Außerdem sollte Helfenden empfohlen werden, auch innerhalb des eigenen Crewbereichs die gängigen Abstands- und Hygieneregeln möglichst einzuhalten; damit dies möglich ist, müssen die Crewbereiche für die erwartete Anzahl von Helfenden ausreichend dimensioniert sein.
- Das Konzept ist mit einem gewissen Risiko verbunden, weil sich die Gesundheitsbehörde im Falle einer Infektion eventuell gezwungen sieht, für ein komplettes Farbcluster Quarantäne zu verordnen. Außerdem besteht die Gefahr, dass durch die Aufteilung in größere Gruppen durch gruppenpsychologische Effekte Konkurrenzdenken, Rivalitäten und ein nachhaltiger Riss im Gesamtgefüge entstehen.
- Um Risiko des Totalausfalles einer Farbgruppe zu verringern, kann auch versucht werden, jede Farbe nochmals grob in zwei Subcluster zu unterteilen.

Hygienekonzept

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)



Auszug - Verfahrensvorschläge Gäste

- Gäste werden nach der Veranstaltung positiv getestet
- Gäste weigern sich Infektionsschutzmaßnahmen einzuhalten
- Gäste zeigen während der Veranstaltung Symptome
- Gäste werden nach der Veranstaltung positiv getestet

Auszug - Verfahrensvorschläge Helfende bzw. externe Mitarbeitende

- Helfende bzw. externe Mitarbeitende zeigen im Laufe des Auf-/Abbaus Symptome
- Helfende bzw. externe Mitarbeitende weigern sich Infektionsschutzmaßnahmen einzuhalten
- Helfende bzw. externe Mitarbeitende werden nach der Veranstaltung positiv getestet

Auszug - Hygienekonzept Allgemein

- Einhaltung aller rechtlichen Bestimmungen
- Schutz des Personals
- Schutz der Gäste

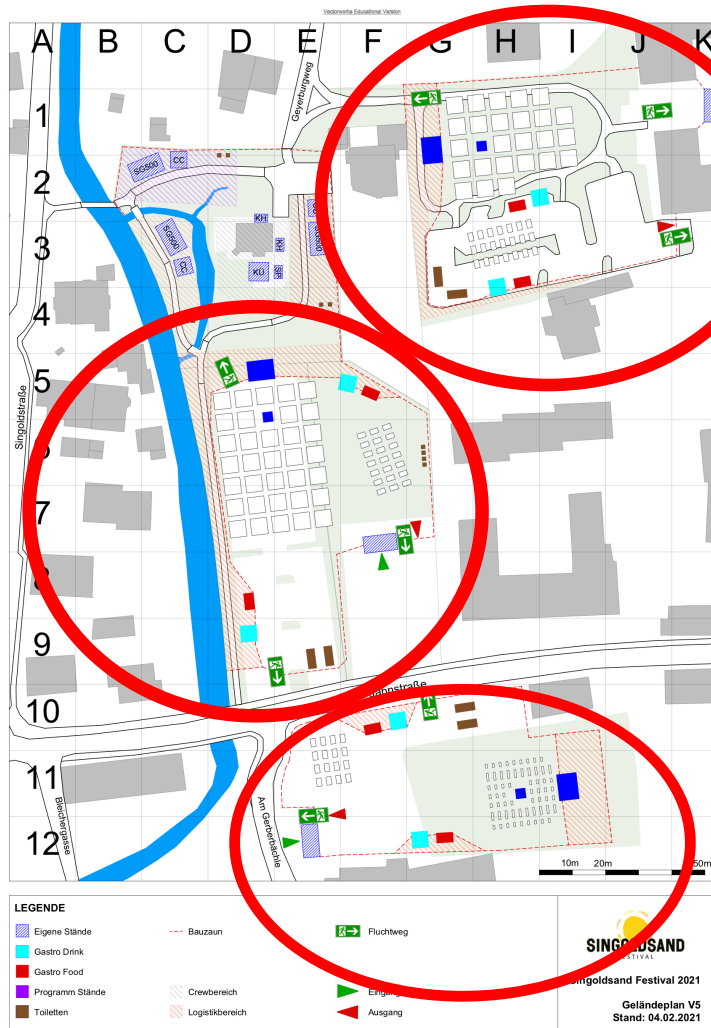
Auszug - Awareness bei Gästen

- Audio (Bühnendurchsagen)
- Visuell (Schilder)
- Baulich
- Human (Ehrenamtliche Teams)

3	Hygienekonzept	15
3.1	Hygienekonzept Allgemein	15
3.2.	Hygienekonzept allgemein ehrenamtlich Helfende / Festivalcrew	16
3.3.	Mögliche Maßnahmen bei verschiedenen Problemstellungen	17
3.4.	Crewbereich	19
3.5.	Speisegastronomie	21
3.6.	Getränkogastronomie	23
3.7.	Logistik & Infrastruktur	24
3.8.	Platzgestaltung, Dekoration & Platzaufbauten	25
3.9.	Bühne	26
3.10.	Backstagebereich	27
3.11.	Camping	30
3.12.	Liegenschaften	30
3.13.	Einlass	31
3.14.	Laufwege & Besucherflächen	33
3.15.	Sicherheit & Awareness	34
3.16.	An- und Abreise	35
3.17.	Allgemeines Reinigungskonzept	36

Finanzen

am Beispiel Singoldsand Festival (Sachstand 26.02.2021)



Fachbereich	Kostenstelle	Beschreibung	Kosten		Kostenstelle	Beschreibung	Ertrag	
			Planbetrag	Rechnungsbetrag			Planbetrag	Rechnungsbetrag
Crew	0110	Helferverpflegung	€ 12.830,00	€ -				
	0111	Verpflegung unterjährig	€ 700,00	€ -				
	0112	Verpflegung Festivalstage	€ 12.130,00	€ -				
	0120	Wertschätzung/Helferfest	€ 3.400,00	€ -				
	0130	Crewbereich/Arbeitsamt	€ 1.000,00	€ -				
		ZWISCHENSUMME CREW	€ 17.230,00	€ -				
Gastro	0210	Getränkeeinkauf	€ 3.560,00	€ -	1210	Getränkeverkauf	€ 7.250,00	€ -
	0220	Gastroinfrastruktur (Kühlwagen, Bierzeitgarnturen)	€ 1.200,00	€ -	1211	Getränkeabnahme durch Standbetreiber	€ 1.200,00	€ -
					1212	Getränkeverkauf an eigenen Bars	€ -	€ -
					1213	Sonstiger Getränkeverkauf (Werkstatt, Zentrale, Helferverkauf)	€ -	€ -
		ZWISCHENSUMME GASTRO	€ 4.760,00	€ -	1220	Standeinnahmen (Strom, Kühlwagen, etc.)	€ 2.600,00	€ -
		ZWISCHENSUMME GASTRO	€ 9.550,00	€ -				
FB3	0310	Veranstaltungstechnik & Bühnen	€ 36.985,00	€ -				
	0320	Sicherheit	€ 9.600,00	€ -				
	0330	Logistik & Infrastruktur	€ 26.870,00	€ -				
	0340	Energie	€ 3.160,00	€ -				
	0350	IT	€ -	€ -				
	0360	Aufarbeiten	€ 1.950,00	€ -				
	0370	Fahrzeuge / Verleihe	€ 6.160,00	€ -				
		ZWISCHENSUMME FB3	€ 84.725,00	€ -				
Künstler	0410	Gagen/Reisekosten	€ 13.000,00	€ -				
	0420	Künstlersozialkasse	€ -	€ -				
	0430	Unterbringung	€ 2.800,00	€ -				
	0440	Verpflegung	€ 4.000,00	€ -				
	0450	GEMA	€ 3.000,00	€ -				
		ZWISCHENSUMME KÜNSTLER	€ 22.800,00	€ -				
Delta	0510	Dekoration/Geländegestaltung	€ 4.500,00	€ -				
	0520	Werkstattbetrieb	€ 900,00	€ -				
		ZWISCHENSUMME DEKO	€ 5.400,00	€ -				
Camping	0610	Sanitärleistungen	€ -	€ -	1610	Imbisverkauf	€ -	€ -
	0620	Sicherheit	€ -	€ -				
	0630	Energie	€ -	€ -				
	0640	Platzmiete	€ -	€ -				
	0650	Multiplandauszahlung	€ -	€ -				
	0660	Imbisverkauf	€ -	€ -				
		ZWISCHENSUMME CAMPING	€ -	€ -				
Marketing	0710	Öffentlichkeitsarbeit	€ 2.290,00	€ -	1710	Eintrittsgelder	€ 36.000,00	€ -
	0711	Drucksachen	€ 1.790,00	€ -	1711	Vorverkauf	€ 36.000,00	€ -
	0712	Social Media/Mediapartnerschaft	€ 500,00	€ -	1712/1	Vor Ort	€ 36.000,00	€ -
	0720	Einlasssystem	€ 2.800,00	€ -	1712/2	Online	€ -	€ -
	0730	Merchandiseinkauf	€ 4.500,00	€ -	1712	Abendkasse	€ -	€ -
	0740	Aktionen/Laufende Ausgaben	€ 100,00	€ -	1720	Werbeeinnahmen	€ 17.500,00	€ -
		ZWISCHENSUMME MARKETING	€ 9.190,00	€ -	1730	Merchandise-Verkauf	€ 3.000,00	€ -
				1731	Verkauf/Gate	€ 3.000,00	€ -	
				1732	Verkauf/Helfer	€ 3.000,00	€ -	
		ZWISCHENSUMME MARKETING	€ 56.500,00	€ -				
Liegenschaft	0810	Nutzungskosten/Mieten	€ 759,03	€ -				
	0820	Kommunikationskosten	€ 273,96	€ -				
Zent. Veranstaltung		ZWISCHENSUMME LIEGENDSCHAFTEN	€ 1.032,99	€ -	1910	Kulturetat	€ -	€ -
	0910	Übergeordnete IT	€ 220,63	€ -	1920	Spenden	€ 200,00	€ -
	0920	Klausurtagung	€ 1.050,00	€ -	1921	Sachspenden	€ 200,00	€ -
	0930	Sonstige Ausgaben	€ 680,00	€ -	1922	Geldspenden	€ 200,00	€ -
		ZWISCHENSUMME ZENT. VERANSTALTUNGSORGA	€ 300,00	€ -	1930	Sonstige Einnahmen	€ -	€ -
		ZWISCHENSUMME ZENT. VERANSTALTUNGSORGA	€ 300,00	€ -				
		GESAMTSUMME	€ 147.086,62	€ -		GESAMTSUMME	€ 66.550,00	€ -
		GEWINN LAUT PLAN		€ 80.537,62				
		GEWINN NACH RECHNUNGEN		€ -				

Singoldsand Festival Planung Februar 2020 - Grundlagenermittlung

- Betrachtet wurden
- 2 Tage, 3 Flächen a ca 400 PAX
- Ca 14:00 – 23:00 Uhr, ca 4 Bands pro Tag, pro Fläche
- Delta ca 80.000,- €
- Musterkalkulation folgt mit Basisrahmenkonzept



- Grundlagenermittlung
- Vorplanung
- Entwurfsplanung
- Genehmigungsplanung
- Ausführungsplanung

Basisrahmenkonzept für Kleinfestivals

Livekomm, AK Festivalkombinat, VPBy und weitere...

- Mögliches Release Anfang/Mitte März 2021
- Orientierung für euch am Stufenplan der Bundeskulturminister 250 PAX & 500 PAX
- Orientierung an den erahnbaren aber auch jetzt gültigen Parametern
- Geeignet als Leitgedanke und Gedankenstütze für Kleinfestivals im ehrenamtlichen Bereich
- Das Konzept könnte eine von mehreren möglichen Lösungen für den Sommer 2021 sein und es soll euch zum denken anregen!